

在園中保管書類（重要事項説明書）

園のしおり

（令和5年度）



社会福祉法人 恵福祉会

つぼみ事業所内保育園

〒901-0201 豊見城市字真玉橋 387-1 別館 1 階

電話 098-850-3690

【つぼみ事業所内保育園の概要】

1 定款に定めた事業 社会福祉法第26条（事業所内保育事業）

2 代表者 理事長 赤嶺 恵子

3 開設年月日 平成30年 4月 1日

4 利用定員（19名）

2歳児／うさぎ組 7名	1歳児／りす組 6名	0歳児／ひよこ組 6名
-------------	------------	-------------

5 開所時間 平日/土曜日 午前7時00分～午後7時00分（延長保育時間も含む）

6 入所対象児 0歳児～2歳児まで（生後6か月以上児）

7 事業概要 乳児保育事業・延長保育事業・障がい児保育事業

8 職員体制（9名）

理事長	1名	施設長	1名	主任保育士	1名
保育士	3名	保育補助	2名	調理員	2名

9 施設・設備等の概要

敷地面積（園舎構造）		1階部分のみ 297.18 m ²		
施設設備の 数と面積	保育室 1室	144.27 m ²	事務室（医務室）	28.19 m ²
	ほふく室	1室	一時保育室 1室	11.50 m ²
	調乳室	4.15 m ²	乳児用トイレ	2室
	調理室	15.96 m ²	多目的トイレ	7.17 m ²
設備の種類		冷暖房等 2階（アカデミー専門学校用ホール）		
屋外遊戯場（園庭）		園庭 92.84 m ²		

～保育園法人理念～

当法人は、お年寄り、子どもたち、そして地域の人たちが生き生きと元気に生活できる為の福祉サービスを通して社会に貢献します。

～スローガン～

1. 「えーかんちゃーどー」精神を地域に広めます。
1. 豊かな愛情をもってお年寄りや子どもたちに接します。
1. 知識の修得と技術の向上に努めます。
1. 常に社会性と良識に磨きをかけ相互に啓発します。

～保育理念～

児童福祉法に基づき、子どもの人格や主体性を尊重し、保護者や地域社会と力を合わせ児童福祉を増進し、合わせて地域における家庭支援を行う。

～保育の基本方針～

乳幼児の福祉を積極的に推進することを常に考慮し、理事者・職員が一体になり家庭や地域社会と連携を図り、保護者の協力の下恵まれた保育環境の中で子どもの様々な欲求を満たし生命の保持及び情緒の安定を図る中で、感性豊かな人間としての基礎を培う。

～保育目標～

1. 明るく豊かな心と丈夫な体の子
1. 自分のことは自分でする子
1. 自分の行動に責任もてる子
1. 判断力のある子
1. 思いやりのある子

～提供する保育・教育の内容～

児童福祉法、子ども・子育て支援法、その他関係法令等を遵守し、保育所保育指針及び保育課程に沿って、子どもの利益が最大限に尊重されるよう乳幼児の発達に必要な保育・教育を提供します。

～障がい児保育について～

障がい児の個々の障がいの程度や発達段階に応じた適切な保育・教育を提供します。

うさぎ組 (2歳児)

- 子ども達がそれぞれに好きな遊び・好きな友だち・好きな場所を見つけ、十分に遊びを楽しむ。
- 異年齢交流を通して様々な体験を重ね一人ひとりが保育者とのつながりや安心感を得ながらそれぞれの個性を伸ばしていく。
- 好き嫌いなくみんなが食事を楽しめるような雰囲気作りをしていく。

りす組 (1歳児)

- 安心できる保育者や友だちとの関わりの中で、自分の気持ちや欲求を満たす。
- 食事や排泄などの簡単な身の回りの生活を、自分でしようとする。
- 活動しやすい環境の中で、保育者と一緒に全身や手指を使う遊びを楽しむ。
- 楽しい雰囲気の中で、喜んで食べる。
- 家庭的な温かい雰囲気の中で、安心して園生活を送り、健全な身心の発達を図る。

ひよこ組 (0歳児)

- 安全で清潔な環境の中で、生理的欲求を満たし、心地よく過ごせるようにする。
- 個々の発達に応じた援助のもと、離乳の完了や歩行の完成を促し、身の回りの物への興味・関心を広げる。
- 保育者との愛着関係を深め、心地よい気持ちのやり取りを重ねながら、豊かな感性や言葉の芽生えを育む。

□ 開所時間

○保育標準時間認定に関する保育時間 (11時間)

保育時間 午前 7時00分～午後 6時00分

延長保育時間 午後 6時00分～午後 7時00分



○保育短時間認定に関する保育時間 (8時間)

保育時間 午前 8時00分～午後 4時00分

延長保育時間 午前 7時00分～午前 8時00分

延長保育時間 午後 4時00分～午後 7時00分

※日曜日・祝祭日・慰霊の日(6月23日)・年末年始(12月29日から1月3日)

までは、お休みになります。

※延長保育を希望される方は担任もしくは事務所の方に声をかけて下さい。

□保育内容

- 絵本の読み聞かせ
- 異年齢・世代間交流
- 園庭遊び
- 食育活動
- クラス別設定保育
- はだし保育
- 園外活動
- 子育て支援センターとの交流
- 幼児遊道体操
- つぼみ保育園との交流
- 長嶺こども園との交流
- つぼみ子どもクラブとの交流

□保育日課

0 歳児

時 間	子どもの活動
7:00~9:00	短時間認定時間外保育(7:00~8:00)・登園・視診等・室内遊び
9:00~10:00	おやつ・わくわくタイム(遊戯・読み聞かせ・遊道あそびなど)
10:00~11:00	設定保育
11:00~12:00	給食
12:00~12:30	シャワー(沐浴)・視診等・午睡準備・読み聞かせ
12:30~14:30	午睡
15:00~16:00	おやつ・室内遊び
16:00~18:00	室内・自由あそび・降園・・短時間認定時間外(16:00~19:00)
18:00~19:00	時間外保育(18:00~19:00)



1 歳児

時 間	子どもの活動
7:00~9:00	短時間認定時間外保育(7:00~8:00)・登園・視診等・室内遊び
9:00~10:00	おやつ・わくわくタイム(遊戯・読み聞かせ・遊道あそびなど)
10:00~11:00	設定保育
11:00~12:00	給食
12:00~12:30	シャワー(沐浴)・視診等・午睡準備・読み聞かせ
12:30~14:30	午睡
15:00~16:00	おやつ・室内遊び
16:00~18:00	室内・自由あそび・降園・・短時間認定時間外(16:00~19:00)
18:00~19:00	時間外保育(18:00~19:00)



2 歳児

時 間	子どもの活動
7:00~8:00	短時間認定時間外保育(7:00~8:00)・登園・視診等・室内遊び
8:00~9:00	室内、園庭遊び
9:00~10:00	おやつ・わくわくタイム(遊戯・読み聞かせ・遊道あそびなど)
10:00~11:30	設定保育
11:30~12:30	給食
12:30~13:00	午睡準備・読み聞かせ
13:00~14:30	午睡
15:00~16:00	おやつ・室内遊び
16:00~18:00	室内・自由あそび・降園・・短時間認定時間外(16:00~19:00)
18:00~19:00	時間外保育(18:00~19:00)



□主な年間行事

	行 事		行 事		行 事
4 月	入園式クラス懇談会 	8 月	水遊び おひさままつり 	12 月	クリスマス会 記念撮影 
5 月	こいのぼり掲揚式 	9 月	祖父母参加 week 	1 月	ムービー作り 
6 月	交通安全指導（2歳児） 個人面談 保育参加 	10 月	おひさま触れ合いあそび	2 月	豆まき おひさま触れ合いあそび②
7 月	プール開き 七夕まつり 水遊び 	11 月	人形劇鑑賞	3 月	ひなまつり 終了式 

★毎月の行事（園だよりの行事予定で詳しい日時が掲載されます）

●お誕生日会

誕生日当日は、子ども達にとって自分が主役になれる特別な日！
そんな日はみんなで祝いします。

●クリーン作戦 2歳児（地域の公園・公民館等の清掃活動を行います）

●絵本貸し出し（週1回）

絵本コーナーより保護者と一緒に借りたい絵本を1冊選び、保護者に絵本名を貸し出しファイルに記入してもらいます。

貸出日：木曜日 返却日：月曜日

●避難訓練

実際の火災や地震を想定して避難訓練を行ったり、災害の怖さや、避難方法を話します。

●身体測定（身長・体重を計測し、連絡ノートに記入してお知らせします）

●お弁当会

第2土曜日・第4火曜日に行いますが、行事の都合等で変更もあります。

●異年齢児との交流

0・1・2歳児の異年齢交流で過ごしています。個々に応じて楽しく過ごせるよう、ひとり一人の思いを受け止めながら保育を行っています。

●囑託医による園児の健康診断・歯科検診（年2回）

・かでのな医院（嘉手納成之先生）

・医療法人社団優惠会

おきなわ矯正歯科（神谷規明先生）

●ぎょう虫検査（年1回）・尿検査（年2回） 沖縄健康づくり財団

□ 交流保育について

園の行事や弁当会等につぼみ保育園・長嶺こども園間で交流保育を行います。



□ 給食について

- 本園では、管理栄養士による献立メニューを取り入れています。
- 献立表を毎月キッズリーにて配布しますので、ご家庭の食事にも献立表をご活用下さい。
- スキムミルクを使用しています。
- 2歳以上児は、クッキングや栽培を通して食への関心を高めています。
- 安定感とぬくもりのある陶器の食器を使っています。
- 毎日の給食を玄関に展示しております。お帰りの際にご覧下さい。
- 毎日の喫食は毎日連絡ノートでお知らせします。気になる事やご質問等ございましたら保育士にお尋ね下さい。



※給食の取り置き時間は下記の通りとなっております。病院等により、遅れて登園する場合は食事を済ませてきてください。

<食事の取り置き時間>	0歳児（離乳食）11時45分まで
	0歳児・1歳児（幼児食）12時まで
	2歳児～5歳児 12時30分まで

□ 離乳食について

[離乳食の進め方]

- 離乳食は家庭と連携をとり、月齢に応じ個別に準備します。毎日玄関先に展示しておりますのでお帰りの際にご覧下さい。
- 乳児の粉ミルクは当方で準備します。銘柄等も保護者と相談のうえ決定します。
- 哺乳瓶、乳首は殺菌消毒したものを園で準備しております。
- 冷凍母乳をお持ちになりたい方は、お預かり致しますのでお申し出ください。

□ 持ち物について



※持ち物全てに名前をしっかり記入して下さい。

ひよこ組
(0歳児)

●おむつ

※ご家庭でご使用になっているものをお持ちください（紙・布おむつどちらでも結構です）

紙おむつの場合・・・10枚

布おむつの場合・・・10枚 おむつカバー5枚

紙おむつ3枚（午睡時・降園時使用）

- 着替えセット1組 ●着替え5組 ●エプロン2枚（昼食・おやつ用）
- ビニール袋3枚（汚れ物入れ） ●フェイスタオル1枚（体拭き用）
- ハンカチタオル2枚（お手拭き用） ●帽子（忘れずに持たせてください）
- コップ（毎日持ち帰りしますので巾着袋に入れて持たせて下さい）



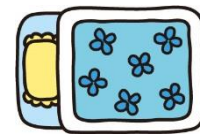
りす組
(1歳児)

- 着替え4組 ●ハンカチタオル2枚（お手拭き用）
- ズボン・パンツ5～6枚（トイレトレーニング時） ●ビニール袋3枚（汚れ物入れ）
- 帽子（毎日忘れずに持たせて下さい） ●着替えセット1組
- コップ（毎日持ち帰りしますので巾着袋に入れて持たせて下さい）
- フェイスタオル1枚（体拭き用） ●紙おむつ7枚 ●エプロン1枚（昼食用）

- 着替え 4 着
- ハンカチタオル 1 枚 (お手拭き用)
- フェイスタオル 1 枚 (体拭き用)
- ビニール袋 2 枚 (汚れ物入れ)
- 帽子 (毎日忘れずに持たせて下さい)
- コップ (毎日持ち帰りしますので巾着袋に入れて持たせて下さい)
- 水筒 (7 月より)

午睡用品

- 夏場→敷き布団・タオルケット
- 冬場→敷き布団・毛布 (掛け布団でもよい)



※布団持ち帰り用の布袋を準備して下さい。(寝具の大きさに合わせて工夫しましょう)

※毎週金曜日には持ち帰って洗濯や日光消毒して下さい。(土曜日登園児は土曜日に持ち帰り)

こんな衣類がおすすめです

☆園では、どろんこ・砂・絵具・クレヨン、いろいろな感触に触れたり、戸外でたっぷり遊びます。

のびのび遊べるよう汚れてもいい服をお願いします。

○伸縮性のある綿のTシャツや半ズボンがよいでしょう。

○飾りのボタンや紐、フードのついていないシンプルな形が安全です。

○すその長いズボンは動きにくく危険です。(お子様にあった長さに裾上げして下さい)

○つりズボンやつなぎは1人で着脱しにくいのでご遠慮下さい。

○くつは調整ができるマジックテープや紐がついていて、かかとのしっかりしたものがおすすめです。

□お弁当会について

- 5月から月2回（第2土曜日・第4火曜日）行事等の都合により変更する場合があります。
- 事故を未然に防ぐため、こんにゃくゼリーと類似しているゼリー等は持たせないで下さい。
- プチトマト・豆類・ぶどう類等の丸みのある食べ物は必ずカットして持たせて下さい。
- 爪楊枝やくし刺し等のとがった物は危険ですので使わないでください。
- お弁当はハンカチで包んで入れて持たせて下さい。
- 園外保育に出かける時は、次の持ち物が入る弁当会用のリュックサックの準備をお願いします。

（弁当箱・水筒・おしぼり・敷物）



□連絡ノートについて

連絡ノートは、乳児の食事、睡眠などの一日の生活を把握し、ご家庭と連携を取りながら保育をする為に大切です。ご家庭での様子や育児の相談など、何なりとご記入下さい。子どもさんの園での様子をお伝えします。

※週に1回程度会議の為、特記事項がある場合以外は印鑑使用での対応とさせていただきます。

※園からのお知らせは、おたより・掲示板・キッズリー配信等でお知らせします。（内容を確認されたら園に通知を送って下さい）

□当園の嘱託医師

☆かでな内科医院（嘉手納 納成）

豊見城市字豊見城 753 番地 2

TEL098-850-5266

☆医療法人社団優惠会おきなわ矯正歯科

豊見城市字真玉橋 135 番地（2F）



□保健衛生について

○外部から持ち込まれる有害な菌を除去し、集団感染を防ぐ目的として、玄関前と各クラスに弱酸性次亜水とアルコールを設置しています。

○熱 38℃以上、ぐったりしている、泣き続けている、機嫌が悪い等、また、身体に異常が見られた場合は保護者の方にお迎えの連絡をします。（1時間以内のお迎えをお願いします）

○病気や体に異常がある場合はお休みさせて下さい。

○登園前、又は前夜から体調が悪い時は必ず連絡して下さい。（下痢・発熱・その他）

○感染症（インフルエンザ・百日咳・はしか・おたふく風邪・三日はしか・水ぼうそう・プール熱。流行性角結膜炎・急性出血角結膜炎）その他感染性の病気にかかった場合は連絡し、完治するまで休ませて下さい。尚、治って登園する場合には医師による意見書を提出してから登園させて下さい。（保育園に備えてあります）

○とびひ・手足口病については、症状により登園出来ない場合もありますので、早めの受信をお願いします。



○爪は毎週日曜日に切ってあげて下さい。

○保育園では、寄生虫検査（年1回）・尿検査（年2回）・健康診断・歯科検診を実施しておりますが、園で検診できなかった方は後日検査を受けて必ず証明書を提出して下さい。当園の嘱託医は健康診断・歯科検診を当日何らかの理由で受けられなかった児童も、後日一週間以内でしたら直接医院に行って頂き無料にて受診可能ですのでご利用下さい。（受付時に事情を説明して下さい）

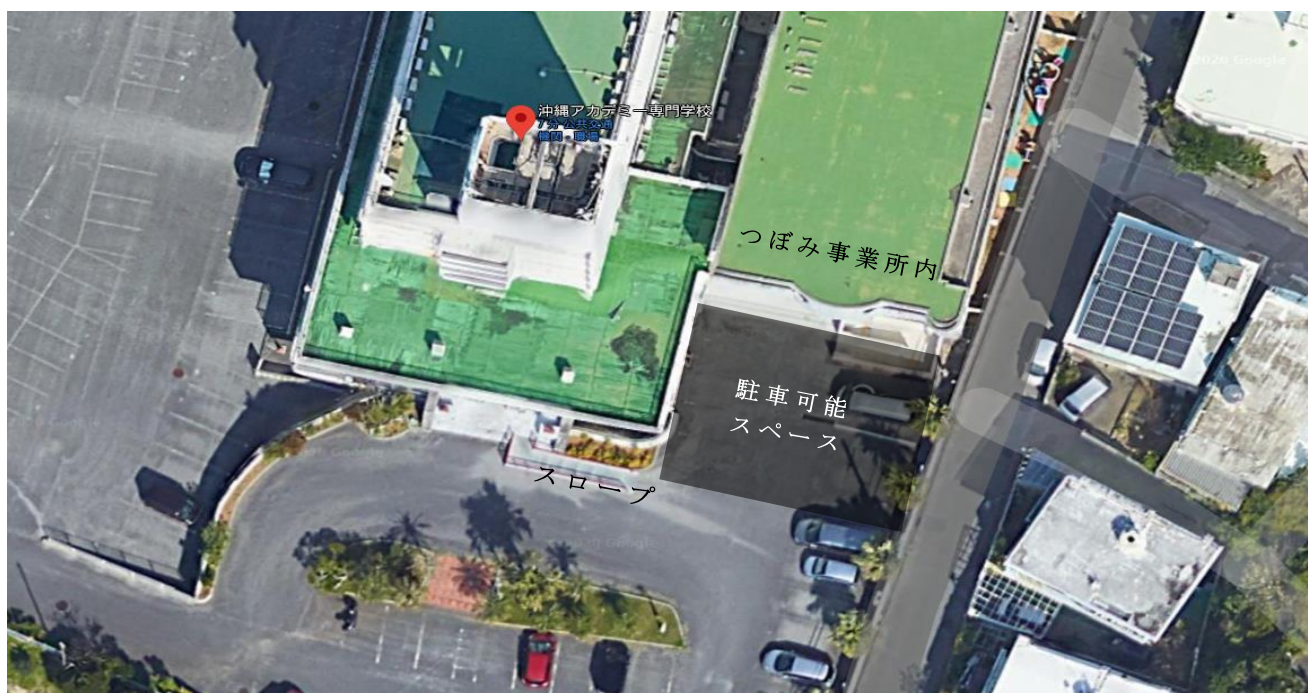
○当園では安全管理の面から歯磨き指導は行っておりません。

○シラミ時の対応について、成虫・幼虫・卵が見つかりましたら他児への感染防止の為、お迎えをお願いします。駆除後、登園の時に職員が頭髪の確認を行います。成虫・幼虫・卵が1つでも確認された場合は受け入れすることができませんのでご了承ください。

□ 登園・降園時について

- 登降園の際には、必ず保育者に声をおかけ下さい。お子さんと一緒に所持品の片付けをお願いします。
- 保護者以外の方が、お迎えする場合は事前に連絡して下さい。又、16歳以下の兄弟・親族のお迎えは出来るだけ控えて下さい。（降園誓約書を提出して頂きます）小学生の兄弟児のお迎えは帰宅途中の事故防止のため出来ませんのでご了承下さい。
- 扉の開閉は、必ず保護者の方がおこなってください。扉が開きっぱなしになっていると知らない間に園児が出て行くことがあります。玄関の開閉は保護者の皆さんが責任を持って行って下さい。
- 送迎時には、車の出入りが多く混み合いますので子どもと必ず手をつないで歩きましょう。又、駐車スペースにも限りがありますのでご協力宜しくお願いします。
- 保育者と「さよなら」の挨拶を交わした後は、保護者の責任となります。子どもの行動には十分注意して下さい。

駐車場利用について（お願い）



保育園の専用駐車場は、赤い手すりスロープ手前の植木までとなっております。
その他のスペースは沖縄アカデミー専門学校の駐車場となっておりますので、送迎の際は、決められた駐車場をご利用ください。駐車場スペースに限りがあり、ご不便をお掛け致しますが職員も使用させていただきます。

また、駐車場内でお子さまが一人で走りますと大変危険ですので、お気をつけてください。

○何が起こるかわかりません必ずエンジンを止めてから車から離れて下さい。

○車から離れる時には、貴重品は必ずお持ちになり鍵をかけて下さい。

□ぜひ守って頂きたい事

○家庭の状況に変更があった場合は、その都度お知らせ下さい。

(住所・勤務先・勤務時間・電話番号・家族の異動・その他入園時と変わった時)

○登園時間は基本的に9:00となっております。通院等の時間により登園が遅れる場合は

9:00までにキッズリーや電話連絡下さい。(9時以降は電話連絡のみとなっております)

尚、キッズリーにて登降園の打刻は忘れずお願いします。

○病気、その他都合で休む場合は必ず連絡をして下さい。(無届で1ヵ月以上休んだ場合は退園させられる事があります。)

○お迎えがいつもと代わる時は必ずご連絡下さい

○父母以外の緊急連絡先を決めておき、保育園に届けて下さい。

○ご家族以外の方で子どもが保育を受けているか否か、保護者の職場やご家族についての問い合わせには、応じないようになっておりますので、ご親戚の方、親しい方に伝えておいて下さい。

○保育園及び地域の行事には積極的に参加しましょう。

○台風・大雨等の場合、保育時間中でもお帰しすることがありますのでキッズリーからの連絡は常に確認して下さい。

□個人情報保護についてのお願い

施設内及び主催行事におきまして、撮影されました（キッズリー配信を含む）園児に関わる画像・動画については、お子さん以外の園児も映っている為、不特定多数の閲覧の可能性のある媒体（インターネット等）への掲載は十分にご配慮いただきますようよろしくお願いいたします。

また、閲覧以外の目的での使用はされませんよう、改めてお願い申し上げます。

○個人情報が特定されてしまう可能性があります

投稿サイトやSNSは投稿した情報を閲覧した人たちがコメントを書き込み、共有できるようになっています。そのため、いくら匿名で投稿したとしても、第三者にほかの子どもの情報を教える機会を与えかねません。また、他の子の個人情報を掲載しなくても、他人によって次々に情報を加えられてしまう危険性があります。

○ほかの保護者とトラブルになる可能性があります

自分の子どもの様子だけを公開したつもりでも、他の子どもが映り込んでしまうことがあります。これは、本人（とその保護者）に許可を得ずに勝手に公開したことになってしまいます。

○保育の提供に際して、利用児童及びその保護者等に係る個人情報について、以下の目的のために必要最小限の範囲内において使用します。

1. 小学校等への円滑な移行・接続が図れるよう、他の施設との間で情報を共有すること。
2. 他の保育園等へ転園する場合において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うこと。
3. 緊急時において病院その他の関係機関に対し必要な情報提供を行うこと。

□お支払いの方法

◇保育料

※園に納めて頂くこととなります。自動口座振替をしておりますので、口座振替依頼書を金融機関ではなく、つぼみ事業所内保育園へご提出をお願いします。

・その他教材費

○月 100 円（0 歳児・1 歳児） ・ 月 200 円（2 歳児）

○保護者会で必要な費用

振替日：毎月 17 日（金融機関休日の場合は翌営業日）

※引落しが出来なかった場合でも手数料（100 円+税）がかかります。その際は、保育料+手数料をお振込みをお願いします。

◇保育料徴収の無い方は、封筒を配布しますので、現金徴収になります。

◇**延長保育料**（保育標準時間認定の月契約の金額になります。）

料金 月～金曜日・・・3,000 円

月～土曜日・・・4,000 円

契約児以外は 30 分・・・200 円 1 時間・・・300 円の現金徴収になります。

※不定期に徴収する費用は、園だよりにてお知らせいたしますので、ご確認ください。

□保育内容に関する相談・要望・苦情

[保育園に対してのご意見・ご要望をお述べになる機会について]

○保育園のことで気づいたこと等は、ご遠慮なくお伝え頂きたいと思っております。保育のことについてのお悩みや、ご意見、ご要望は、電話や送迎時に保育士と直接お話しされて、その旨をお伝え下さい。私どもは、可能な限り保護者の皆様のご要望にお応えしたく最大の努力をはらっていくつもりです。また、不愉快なこと、改善してほしいことがございましたら、事務所入口にご意見箱も設置致しておりますし、第三者委員もおりますのでご活用下さい。

相談・苦情受付担当者	赤嶺久美子（施設長）	當間沙織（主任保育士）
相談・苦情解決責任者	赤嶺恵子（理事長）	
利用時間・連絡先	午前9時から午後5時	☎850-3690
第三者委員	永吉 芳（監事）	☎090-6490-2212
	新里輝吉（元嘉数自治会長）	☎850-9170
	城間夏美（民生委員）	☎856-0033
受付方法	面接・電話・文章等の方法で相談・苦情を受け付けます。	

□乳幼児突然死症候群（SIDS）から赤ちゃんを守るため

[保育園ではこのように気をつけます]

- 赤ちゃんを1人にしません
 - 保育士が見守り、赤ちゃんの様子を定期的に観察します。
 - 枕は使いません
 - ベッドのまわりには紐やタオルなど危険なものは置きません。
 - 定期的に健康診断を行い、子どもの発達の様子を把握していきます。
- ※ご家庭でうつぶせ寝になれてしまうと、園では何度も直され、最終的には午睡から起きてしまうこともあります。うつぶせ寝の癖がつかないように気を付けましょう。

〇万が一に備えて

「防災・防犯訓練について」

防災訓練は毎月、防犯（不審者）・ハブ対策訓練は年1回実施しています。

また地震や火災の発生状況により、一時避難場所、広域避難場所への避難を実施します。

①避難場所・・・保育園玄関前&園庭

②一時避難場所・・・嘉数公民館

③広域避難場所・・・長嶺小学校



以上のように、①→②→③の順序で避難を考えています。保護者の方が全員お子様を引き取りに来られるまでの間、保育を行っております。緊急時は速やかなお迎えをお願い致します。基本的にご両親にしかお子様をお引渡し致しません。（避難訓練は火災・地震の想定で毎月実施しています。又、災害時の備蓄も行っております。）

「その他」

① 園児の保険

事故等に備えて全園児、保育園総合保険制度に加入しています。

② 応急手当の講習会

豊見城消防署の講習を受けたり、4ヵ月に一度は全職員が応急キット（乳児・幼児・成人人形）AED機器にて応急処置の訓練を行っています。

③火災・防犯対策

山陽警備のセキュリティーを行っております。防犯対策として、非常通報装置の設置をしています。又、防災情報通信機器の設置もしています。

※業務の質の評価について

保育園の自己評価：毎年個人の自己評価を行い、その結果に基づき、全員で話し合いを行っています

外部評価：今後第三者評価の受講を検討しています

土曜日保育について

保護者の皆さまの就労形態変化に伴い、つぼみ事業所内保育園においても 11 時間の通常開園に加え、1 時間の延長保育を行い 12 時間開園（7：00～19：00）し、多様なニーズに（就労形態）に応えようと実施しているところです。それに対応するために職員のシフト体制も多様化（長時間化）しています。

現行の保育制度は、原則、保育時間おおむね 8 時間とされておりますが、前述した保護者の皆さまの労働形態に対応するために、開園時間を延ばし努力しているところです。日々の保育を充実させるためには、職員の週休を土曜日になるべく実施し、通常保育の日には極力担任が欠けない状態で保育を行いたいと思います。

また、保育の質が問われる現在、職員間の共通理解を深める会議及び保育団体の研修会は土曜日・日曜日を利用して開催されることが多く、より多くの職員を派遣し研鑽を重ね、より保育の質を高めていきたいと考えております。

つきましては、お仕事がお休みでご協力いただける方は、ご家庭で過ごしていただき乳幼児期の大切な時間を親子で関わり、愛情をより深めてほしいと思います。もちろん、お子さまの育ちのみならず、保護者の皆さまの就労支援も保育園の大切な役割ですので、お仕事の方や用事等があればご利用ください。

また、お手数ですが土曜日の保育をスムーズに運営できるように土曜保育を希望される方は、別紙の土曜保育申請書の提出をお願いいたします。皆様のご理解とご協力よろしくお願いたします。



土曜日保育利用申請書				
つぼみ事業所内保育園			令和 年 月 日	
下記の通り土曜日保育利用をしたいので申請します。				
フリガナ	クラス	保護者名		
児童名				
フリガナ	クラス	フリガナ	クラス	
児童名		児童名		
利用する日付、時間を記入して下さい。《希望利用内容》①仕事 ②その他				
日付	利用時間帯	父（利用理由）	母（利用理由）	
/	時 分 ~ 時 分			
	氏名	続柄	電話番号	
迎えに来る人				
※人数把握・給食・おやつ等の関係により、申請書を利用する週の木曜日までに提出をお願いします。				
※申請書は職員や事務所から受け取りをお願いします。				

< 保護者用 > (参考様式)

登園の際には、下記の登園届の提出をお願いいたします。

(なお、登園のめやすは、全身状態が良好であることが基準となります。)

登 園 届 (保護者記入)	
保育園施設長殿	入所児童名 _____
病名「 _____ 」と診断され、 年 月 日 医療機関名「 _____ 」 において 病状が回復し、集団生活に支障がない状態と判断されましたので登園いたします。	
保護者名 _____	印 _____

保育所は、乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団での発症や流行をできるだけ防ぐことはもちろん、一人一人の子どもが一日快適に生活できることが大切です。

保育所入所児がよくかかる下記の感染症については、登園のめやすを参考に、かかりつけの医師の診断に従い、登園届の提出をお願いします。なお、保育所での集団生活に適應できる状態に回復してから登園するよう、ご配慮ください。

○ 医師の診断を受け、保護者が記入する登園届が望ましい感染症

病 名	感染しやすい期間	登園のめやす
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後1日間	抗菌薬内服後24～48時間経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱・潰瘍 <small>かいよう</small> が発症した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑 (リンゴ病)	発しん出現前の1週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎	症状のある間と、症状消失後1週間 (量は減少していくが数週間ウイルスを排泄しているので注意が必要)	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間 (便の中に1か月程度ウイルスを排泄しているので注意が必要)	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
クループ症候群		咳の症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹	水疱を形成している間	すべての発しんが痂皮化してから
突発性発しん		解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと
ヒトメタニューモウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し全身状態が良いこと

診断書（証明書）

患者氏名： 生年月日： 年 月 日

住 所：

上記患者は、インフルエンザに感染しているものと診断いたします。

臨床診断

簡易キット	使用無し	A	B	陰性
-------	------	---	---	----

症状出現日： 月 日

診断日： 年 月 日

医療機関名：

医師氏名： 印

* 学校保健安全法施行規則第19条第2項によると、インフルエンザによる出席停止期間の基準は、「発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後2日（幼児にあっては、3日）を経過するまで」とされています。学校や保育園等では必要に応じて下記様式をご利用下さい。

保護者記入欄

下記のとおり、発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後2日（幼児にあっては、3日）を経過しましたので、出席停止措置の中止をお願いいたします。

	体温測定月日	測定時間：体温	測定時間：体温
必 ず 休 む 期 間	発症日 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	1日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	2日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	3日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	4日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	5日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	6日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	7日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	8日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	9日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度
	10日目 月 日	午前 時 分： 度	午後 時 分： 度

(発熱期間が長く、解熱3日が記録できない場合は、裏面、あるいは別の記録用紙を添付するなどしてください。)

年 月 日

児童氏名：

保護者氏名：

印

与薬依頼について

社会福祉法人恵福社会

理事長 赤嶺 恵子

保育園での与薬は、誤飲の恐れや職員が間違えて与薬をしてしまう恐れがありますので、出来るだけご家庭での与薬のご協力を宜しくお願いします。

☆病院の処方箋は出来るだけ朝晩に調合してもらえるようお願いいたします。

(医者に相談すると大体は調合してもらえます)

☆やむを得ずお薬を持参される場合は、当園の「与薬依頼書」(依頼日・病名・与薬時間)等の内容を記入し、登園の際に必ず事務所の職員に手渡してください。

☆お薬は必ず、与薬一回分(液体は別容器等に)を持たせてください。

☆塗り薬は、塗布部位等を与薬依頼書裏面に図で記入してください。

☆市販のお薬等については、当園での与薬・塗布は行いませんのでご理解ください。

与薬に関する意見書・与薬依頼書は事務所にて準備しております

各医療機関 殿

社会福祉法人恵福社会

理事長 赤嶺 恵子

< 公印省略 >

保育園における与薬の取り扱いについて（お願い）

保育園では原則として、与薬の代行は行っていませんが時間与薬の必要な薬剤、食事関連性の強い薬剤、熱生痙攣の予防に使用する薬剤等、やむをえないものに限って与薬することとしています。

つきましては薬の処方を、保育中を除く時間帯（朝・夕・寝る前等）での処方にして下さいますようお願いご協力お願い申し上げます。

..... 切り取り線

与薬に関する意見書

令和 年 月 日

園児名： _____

_____ 年 月 日生

医療機関名

主治医名 _____ ㊞

1. 病 名 :
2. 薬品名 :
3. 使用する理由及び使用法 理 由 : 使用法 : 処方日数 : _____ 日分
4. その他 :

☆除去食について

園での除去療法を行うときは、医師に食物アレルギーと診断され、アレルゲンとなる食品の除去の必要があるという指示を受けた上で行います。

対応の仕方は完全除去と部分除去の方法があり、たいいては症状が強くなる食品のみを症状に合わせて除去する部分除去の方法をとることが多いようです。

除去食は親子ともに心理的にも大きな負担になることも多くしかも、何もかも制限してしまうほどの除去の場合は発育障害や栄養失調等になる等の危険性もあり、慎重に進めなければなりません。

保育園や親独自の判断で食物除去をすることは致しかねますので、定期的に検査、診断を受け、その指示に従って進めていきます。(園専用の除去依頼書があります)

《卵・牛乳・大豆》は3大アレルゲンとしてもよく知られていて除去するケースも多いのですが《そば・ピーナツ》のようにたまにしか使わない食品であっても食べてしまうと食物アナフィラキシーのようなショック症状を起こしやすいものもあり、保育園と家庭との連絡を密に取り合うことが重要です。

又、除去解除の際にも医師による診断書の提出が必要です。除去解除の指示が出た場合には、家庭で試して問題がないことを確認の上で園での解除を行います。(園専用の除去解除依頼書があります)

※食物アナフィラキシー(即時型反応)

食物・薬物・ハチ毒(虫)などの何らかの異物が体内に入り、急速に(通常、数秒から30分以内)じんましん・血管浮腫などの皮膚症状と共に、呼吸困難、血圧低下などの全身症状を示し、時には死に至るケースもあるようです。

原因となる食品には・・・

そば・小麦・牛乳・卵・カニ・エビ・タコ・イカ・キウイ・バナナ・ピーナツ・アーモンド等が代表的なものです。他にもアナフィラキシーを起こす可能性がある食品は色々報告されています。

保育園におけるアレルギー疾患生活管理指導表(食物アレルギー・アナフィラキシー・アレルギー性鼻炎)

名前: _____ 男・女 _____ 記載日:平成 ____年 ____月 ____日
 平成 ____年 ____月 ____日 出生 _____ 医師名: _____
 医療機関名: _____

病型・治療		保育園での生活上の留意点
食物アレルギー(あり・なし)	A.食物アレルギー病型(食物アレルギーありの場合のみ記載) 1.食物アレルギーの関与する乳児アトピー性皮膚炎 2.即時型 3.その他(新生児消化器症状・口腔アレルギー症候群 (食物依存性運動誘発アナフィラキシー・その他: _____))	A.給食・離乳食 1.管理不要 2.保護者の相談し決定
	B.アナフィラキシー型病(アナフィラキシーの既往ありの場合のみ記載) 1.食物(原因: _____) 2.その他(医薬品・食物依存性運動誘発アナフィラキシー・ラテックスアレルギー)	B.アレルギー用調整粉乳 1.不要 2.必要 下記該当ミルクに○または()内に記入 ミルフィーニュ・MA-1・MA-mi・ベプディエット エレメンタルフォーミュラ その他
	C.原因食物・除去根拠(該当する食品の番号に○をし、かつ<>内に除去根拠を記載) 【除去根拠】該当するものを全て<>内に番号を記載。 ①明らかな症状の既往 ②食物負荷試験陽性 ③IgE抗体等検査結果陽性 ④未摂取	C.食物・食材を扱う活動 1.管理不要 2.保護者と相談し決定
	D.除去食品・除去根拠(該当する食品の番号に○をし、かつ<>内に除去根拠を記載) ①明らかな症状の既往 ②食物負荷試験陽性 ③IgE抗体等検査結果陽性 ④未摂取	D.除去食品で摂取不可能なもの 病型・治療Cで除去の際に摂取不可能なものに○ 1.鶏卵: 卵殻カルシウム 2.牛乳・乳製品: 乳糖 3.小麦: 醤油・酢・麦茶 5.大豆: 大豆油・醤油・味噌 6.ゴマ: ごま油 11.魚類: かつおだし・いりこだし 12.肉類: エキス その他の配慮・管理事項
D.緊急時に備えた処方箋 1.内服薬(抗ヒスタミン薬・ステロイド薬) 2.アドレナリン自己注射薬「エピペン0.15mg」 3.その他(_____)		
アレルギー性鼻炎(あり・なし)	病型・治療	保育園での生活上の留意点
	A.病型 1.過季節アレルギー性鼻炎 2.季節性アレルギー性鼻炎 3.主な症状の時期: 春・夏・秋・冬 B.治療 1.抗ヒスタミン薬・抗アレルギー薬(内服) 2.鼻噴霧用ステロイド薬 3.その他	A.屋外活動 1.管理不要 2.保護者と相談し決定 B.その他の配慮・管理事項 自由記載(_____)

※本製品は小麦・いか・えび・かに・大豆・鶏肉・ごま・米・じゃがいもを使用した製品と同一ラインで生産しています。

上記の内容について理解した上で給食(昼食・おやつ等)を 希望する・希望しない _____ 保護者サイン _____

保護者各位

社会福祉法人恵福社会
理事長 赤嶺 恵子
(公印省略)

台風時における開園・閉園のお取り扱いについて

つぼみ保育園・つぼみ事業所内保育園における台風来襲時の開園・閉園の決定については豊見城市災害警戒・対策本部の指示を受けるとともに気象庁の発表する「暴風(特別)警報」をもとにその勢力、進路速度等を踏まえ、概ね次のとおりとなります。

【特別・暴風警報発令により下記の場合は休園となります。】

1. 午前7:00以前に、特別・暴風警報等が発令されている場合は臨時休園とし、事故防止のため園児は家庭保育をお願いします。
2. 登園後に、特別・暴風警報等が発令された時には、保護者は1時間以内をめどに園児のお迎えをお願いします。
3. 午後3時以降に特別・暴風警報が解除された場合は、終日休園となります。

【特別・暴風警報発令が解除された場合は解除後1時間後に保育を再開します。】

●給食について

解除時間	受け入れ時間	給食について	おやつ
8:00以前	解除時間の1時間後	あり	あり
8:00以降	解除時間の1時間後	弁当持参	あり
10:00以降	解除時間の1時間後	自宅で済ませてから登園	おやつ持参
15:00以降	一日休園となります。		

保護者の皆さまにご理解いただきたい大切なこと (1)

お子さんのケガ

生まれた直後から、子どもはいろいろなことを試します。自分自身のからだも興味の対象ですし、からだを使って子どもはいろいろなことをします。子どもにとっては楽しいことであり、すべてが学びです。そして、立ち上がれば倒れます。歩き出せばつまずき、転びます。走れば転び方も大きくなります。園庭の真ん中で元気に追いかけてっこをしている年中児や年長児も転びます。どんな転び方であっても、歯が折れるかもしれないし、骨折するかもしれません。まったくケガをしない時もあるでしょう。

保育と教育の専門家として私たちは、「子どもがする必要のないケガ」はできる限りさせない努力をします。「子どもの命を守る」取り組みもします。成長発達に合わない活動や明らかに危険な活動はさせませんし、そういった活動でお子さんがケガをした場合には、私たちの取り組みと活動を見直します。けれども、成長発達に合った活動、子どもの育ちにとって必要な活動によって起こるケガについては、「育ちにとって必要なこと」として、保護者の皆さまのご理解をお願いしたいと考えます。

たとえば次のような活動中は、保育者が子どもたちに注意を促しますが、活動の性質上、保育者がケガ自体を防ぐことはできない場合もあります。

(例) 鬼ごっこやかけっこ：ぶつかる、つまずく、滑る等によるケガが起きます。
キックボード・三輪車：ぶつかる、ふまれる等によるケガが起きます。

また、子どもが鉄棒をしている時や、園庭遊具・登り棒・雲梯鉄棒などの高い場所に登っている時は、子どもに「手を離さない」よう伝えながら見守りますが、転落自体は防ぐことができない可能性が高く、また、転落した子どもを保育者が必ず支えられるわけではありません。跳び箱などの活動も同じです。子どもたちは毎日、いろいろなことが少しずつできるようになっていきます。私たちは子どもたちが、いろいろなことが安定してできていくように支援し、新しいことに挑戦できていくように促していきます。たとえば、跳び箱を跳べるようになるまでに、子どもたちは乳児期からさまざまな運動遊びをし、からだを動かし、「跳び箱を跳ぶ」という動きにつなげていきます。乳児期の運動遊びの中でも、転んだり、滑ったり、ぶつかったりして小さなケガは起こります。

日々の生活の中で、皆さまのお子さんは必ずケガをする、ということをご理解ください。すり傷や切り傷だけはありません。歯が折れる、骨折をするといったできごと也十分に起こりえます。それは保育園・こども園に限らず、ご家庭でも起こります。

私たちはこれから、それぞれのお子さんの「でき始めていること」「できるようになってきていること」「新しく挑戦しているけれども、まだできないこと」などを保護者の皆さまにお伝えしていきます。

子どもたちが成功したことだけでなく、失敗したこともできる限りたくさんお伝えしていきます。保護者の皆さまに、子どもたちが頑張っている姿、「負けたけど楽しかった！」「今度は頑張る！」という前向きの姿、「痛くないよ！ これくらい平気！」という乗り越える姿をお伝えすることも、私たちの仕事だと考えているからです。

保育園・こども園の活動について、お尋ねや、「これはちょっと心配…」「これはこういうふうにしてみては？」といったご意見がありましたら、施設長または職員にいつでもお伝えください。皆さまのお子さんが、どんなことにでも挑戦し、痛みも乗り越え、力いっぱい生きていけるおとなに育つよう私たちも力を尽くしますので、どうぞよろしく願いいたします。

保護者の皆さまにご理解いただきたい大切なこと (2)

お子さんたちのかみつき、ひっかき

子どもに自我(「わたし」「ぼく」)が生まれてくると、かみつきやひっかきが始まります。「それ、ぼくの」「ほしいな、それ」「わたし、やだ」…、こういった気持ちがあっても、まだ言葉にはなりません。だから、かみついたり、ひっかいたりします。または、目の前に出てきた誰かの指や顔に、手や口が出ることもあります。

これは成長発達のひとつの特徴です。こどもたち全員がかみつきやひっかきをするわけではありませんが、かみつきやひっかきが終わらないことも絶対にありません。誰かを傷つけようという気持ちも、子どもにはまったくありません。反対に、「〇〇ちゃん、すき!」「あそぼう!」といった、他者に対する興味がかみつきやひっかきのような行動として出ることもあります。

私たち保育者は、子どもたちが幼いながらも言葉で気持ちを表現できるよう働きかけをしています。ほかのお子さんのおもちゃを取ろうとし始めたら「使いたいのかな? 『かして』って言ってごらん」と伝えますし、ほかのお子さんの顔の前に手を出したら「どうしたの?」と声をかけて、そのお子さんの気持ちをくみ取る努力をします。けれども、時として私たちの声かけや働きかけが間に合わないこともあります。

言うまでもありませんが、保育の専門家として私たちは、子どもたちがかんだりひっかいたりすることを放置はしません。できる限り止めて、気持ちを受けとめ、言葉にするよう伝えます。かみつきやひっかきが起こった時には適切に処置して、保護者の方にもお伝えします。

保護者の皆さんにぜひご理解いただきたいのは、かみつきやひっかきは、「加害」や「被害」といった言葉で表現すべきものではない、ということです。かみついた子どもは「悪い子」ではありません。自分が遊んでいるおもちゃをひっぱられて、「やだ!」という気持ちになるのは、もっと年長の子でも同じです。ただ、乳幼児の場合は「やめて!」「わたしが遊んでるの!」という言葉よりもずっと先に、手や口が出がちなのです。

あなたのお子さんが園や別の所で誰かをかんだ、保護者の方をかんだ、ひっかいたという時には、「どうしてかんだの(ひっかいたの)? 話して」とやさしく尋ねてください。「悪い子!」と言ってしまったら、お子さんは心の中にある気持ちを表現できなくなってしまいます。まだ言葉でうまく言えないから、かんだり、ひっかいたりするのです。

言葉にできなくても怒らないで、「かんだら(ひっかたら)痛いんだよ」「言えるようにしていこうね」とやさしく伝えてあげてください。お子さんは、なにか伝えようとしているのですから。

私たちの園でも、子どもたちの間のかかわりについて、保護者の皆さんに今まで以上にお伝えしていきます。「今日、〇〇ちゃんに人形をひっぱられた時、『や!』と言ったんですよ。『私のもの』という気持ちが芽生えてきたのですね」「ニコニコしながら、〇〇ちゃんの顔に手を近づけたので『〇〇ちゃんが好きなんだよね』と話しかけたら、とってもニコリして、うんってうなずきましたよ。

その後、仲良く遊んでいました」。かみつきやひっかきは、「特別な行動」でも「悪い行動」でもなく、子ども同士のかかわりや「仲良し」の中に出てくるものだからです。

最後になりますが、生え始めた歯がかゆくてかむ、ということもあります。ご家庭でそういった様子が見られ始めたら、園にもお伝えください。私たちも、同様のことが見られましたらお伝えしていきます。

保護者の皆さまと保育園の二人三脚で、子どもたち一人ひとりの成長、そして、子どもたちがお互いにかかわりあいながら育っていく姿をしっかりと見守っていきましょう。

キッズリー登録のお願い

当法人では、登降園・延長保育時間の管理や、児童の活動の様子を写真でご覧いただける「キッズリー」を利用しております。下記の注意事項をご確認頂き、ご不明な点がございましたら、事務所にお声掛けください。

- 入園式の当日にクラスコードを掲示いたしますので登録をお願い致します。
すでに登録しているご兄弟がいる方は、「子ども情報」から追加登録をしてください。
- ご家族で複数の方が登録する際は、まず一人の方が登録をしていただき、2人目からは「招待する」で追加登録をしてください。
- メールアドレスを変更した際は、以前（登録した）のメールアドレスからログインをした後に、メールアドレスを変更してください。また、「ID・パスワードを忘れてしまいログインが出来ない」等で再登録をしてしまいますと、二重登録になってしまい、利用に支障をきたします。その為、登録後は必ず「ログイン」でご利用してください。

※ログインができない等のシステムに関する問い合わせは、運営会社へお問い合わせください。

◆ 登録ができていない携帯からの問い合わせ

手順① ホーム画面右下にある「・・・」 → 設定 → お問い合わせ

◆ インターネットからの問い合わせ

手順② 「キッズリー問い合わせ」で検索

- 登録が済むまでは、登降園の時間を用紙に記入していただいております。お早めに登録ください。登録が済みますと、日々の活動の様子を写真でご覧いただく事ができます。携帯電話に保存はできますが、不特定多数の方が閲覧可能なSNS等への投稿は保護者責任の下、十分にご注意ください。
- その他・台風等の急な連絡事項もお知らせします。
- お休みの連絡は9時までです。9時以降は電話連絡のみとなっています。
- 登園、降園のボタンを間違えて打刻した場合は、正しい方を押し直すだけで大丈夫ですが、違う子を打刻してしまった場合は、必ず事務所に声をかけてください。万が一、このような押し間違いによる延長保育の請求がありましたら、お手数ですがご連絡ください。
- 送迎者に関しては、保護者と密な情報共有が必要になる場合がある為、キッズリー内の「送迎者登録」は使用せず、必ずご連絡ください。
- タブレットは一台しかなく、込み合いますので、なるべく携帯からの打刻をお願いしています。
- 姉妹園に兄弟姉妹をお迎え中に延長保育になってしまう負担軽減の為、最初にお迎えをした施設で全てのお子さんの打刻を可能にしておりますが、次のお迎えの間隔が20～30分程空いたり、途中で用事を済ませる等の行為はお控えくださいますようお願いいたします。

よくある質問

- Q** 家族に招待コードを送ってもらいましたが、その先に進めません。
- A** 招待コードでのお手続きは新規アカウント登録後となります。登録されるご家族様はアプリのインストールと新規アカウントの登録後に、招待コードの入力にお進みください。
- Q** Yahoo!メールアプリを利用していますが、ID/パスワードの再設定のURLが開けません。
- A** Yahoo!メールアプリをご利用されている場合は、iPhoneのSafariからYahoo!メールへログインいただき、パスワードリセットメールのリンクをタップしてください。なお、パソコンからご利用いただいている場合は、リンクを開くことはできません。スマートフォンでのご利用をお願いいたします。
- Q** 機種変更した後に、以前の状態のまま使う方法がわかりません。
- A** メールアドレスがIDとなっています。機種変更を行なった後も、機種変更前にIDとして登録したメールアドレス(ID)とパスワードでログインが可能です。なお、機種変更に伴いメールアドレスが変更になった場合は、下記手順でご登録情報を変更していただくことが可能です。
- 【メールアドレス変更手順】
- ① キッズリーへログイン後、画面下、「(その他)」をタップ
 - ② 「設定」をタップ
 - ③ 「メールアドレス変更」をタップ
 - ④ 新しいメールアドレスをご入力いただき、「変更する」をタップ
- Q** フィーチャーフォン(ガラケー)での利用・閲覧はできますか？
- A** キッズリーはスマートフォン専用(iOS/Android対応)のサービスです。フィーチャーフォン(ガラケー)は非対応となっています。
- Q** 「クラスコード」とは何ですか？
- A** キッズリーのご利用に必要な8ケタの番号です。お子様が通っている保育園から配布されますので、アカウント登録完了まで大切に保管してください。方が一冊失ってしまった場合は、保育園にお問い合わせください。

すでにキッズリーを利用されているなど、その他のご質問がある方は
キッズリーホームページの「よくある質問」をご覧ください
<https://kidsly.jp/c/support/faq/>

※キッズリーアプリ内のお問い合わせフォームからもご連絡いただけます。

最新情報・お問い合わせは、キッズリーホームページから
キッズリー 検索 URL: <https://kidsly.jp>



キッズリー

キッズリー保護者スタートアップガイド



子育てを もっと楽しく、 もっと豊かに!

キッズリーは、「子どもたちがたくさん愛情を受けて、幸せにすくすくと育つ環境を創りたい!」という思いから生まれました。

子育てに関わるすべての人たちにとって、子育てがもっと楽しく、豊かになるための機能を詰め込んでいます。

ぜひ使い込んで、体感してください。



キッズリーでできること アプリの便利な6つの機能をご紹介します

キッズリーは、子育てをもっと楽しく、もっと豊かにするための便利な機能が揃っています。お客様の声をいち早く反映しながら、より便利にお使いいただけるよう、機能を追加・改善していきます。

<p>連絡帳</p> <p>送り迎えの前に確認。貴重な送り迎えの時間をより豊かに!</p> <p>コメントと写真でかんたんに園と家庭に成長を共有!</p> <p>※お子様の成長を共有し、先生も成長を促すことができます。</p> <p>キッズリープリント対応</p>	<p>フォト</p> <p>園の日々の様子が写真で届く! アプリいつでもチェック!</p> <p>家族を招待すれば共有できる! みんなで成長を見守ろう。</p> <p>キッズリープリント対応</p>
<p>出欠・お迎え管理</p> <p>毎朝の子どもの状態を、手軽に素早く連絡! 忙しい朝の時間をスマートに! 休園の際も電話不要で連絡!</p> <p>キッズリープリント対応</p>	<p>個別連絡</p> <p>子どもがケガしたときなど、緊急連絡を園からアラート!</p> <p>キッズリーを閉じていても、アラートが届くからいつでも安心!</p> <p>キッズリープリント対応</p>
<p>カレンダー</p> <p>一年間のイベントをカレンダー形式で表示!</p> <p>大切な行事やイベントを頼もってチェックできる!</p> <p>キッズリープリント対応</p>	<p>園からのお知らせ</p> <p>園からのお知らせをスマホで確実に受け取れる!</p> <p>子どもの持ち物や、注意喚起など、重要な連絡はここで確認!</p> <p>キッズリープリント対応</p>

キッズリー プrint 子どもの成長を全部、いつでも思い返せるように。

キッズリープリントは、キッズリーでやり取りされている大切な連絡帳とクラスフォトを冊子でお届けする冊子製本サービスです。キッズリーで生まれたコミュニケーションを、ぜひ、手にとってみてください。



3STEPでキッズリーを始めよう

はじめて登録する方

STEP 1 キッズリーアプリのダウンロード

iOSのApp Store、AndroidのPlayストアより「キッズリー」と検索してダウンロードしてください。または、右のダウンロードQRコードを読み取って、ダウンロードしてください。QRコードが読み取れない場合は以下のURLをスマートフォンのブラウザで入力してください。
<https://kidsly.jp/c/dl.html>



STEP 2 アカウント登録してログインする

アプリを起動し、任意のメールアドレスとパスワード(英数字混合9文字以上)を設定後、ログインしてください。※登録がうまくいかない場合は裏面のよくある質問をご覧ください。

●メールアドレス、PINコードを入力

●パスワードを設定

●ログイン

※パスワードは英数字混合9文字以上で設定してください。

※メールアドレスは任意のメールアドレスを入力してください。

STEP 3 クラスコードを入力する

ご家族で初めて登録される方は、お子様を通わせている保育園から「クラスコード」をもらってください。「クラスコード」をお手元にご用意いただき、案内に従って入力してください。

※入力後、お子様の情報と保護者の連絡先などの登録をします。
※クラスコードはクラス・年度ごとにより異なります。また有効期限がある場合がございます。



ご家族を招待して、子育てを共有しよう!

- キッズリーアプリのダウンロード・インストール
 - アカウント登録・ログイン
 - 上記で登録済みのご家族から招待
 - 受け取った招待コードとお子様の名前(ひらがな)を入力してください。
- ※メールアドレスで登録済みのご家族から招待コードを共有していただく必要があります。
※招待の回数には限りがあります。招待の入力回数には限りがありますのでご注意ください。
※招待されたご家族はパスワードの入力によりお子様の情報閲覧はできません。
※招待がうまくいかない場合は裏面のよくある質問をご覧ください。

他のご家族の登録



正しい靴のはき方と選び方

指導 早稲田大学人間総合研究センター 研究員 吉村 眞由美 先生

靴は毎日履くもので、私たちにとって身近なものです。履き方やサイズを間違えると、足の疲れや痛みを感じたり、指や爪の変形などのトラブルの原因になったりするおそれがあります。それだけでなく、方かー、事故や地震、火事などが発生したときに、靴がきちんと履けていないと、脱げてしまつては、安全に避難することができません。


自分の足のサイズや正しい靴の選び方、履き方を知り、快適な生活を送りましょう。

靴のサイズは合っていますか?

～今はいる靴をチェックしてみよう～


中敷きがあるタイプの靴

中敷きがある靴の場合は、中敷きを靴の中から取り出し、その上にかかとを合わせて立つことでサイズの確認ができます。足が中敷きからはみ出していないか、つま先にゆとりはあるか、また、左右があまりすぎないかなどをチェックしましょう。



・つま先のゆとりが1cm以下になっている
・中敷きから足がはみ出している

靴が小さくなっています



・つま先のゆとりが2cm以上ある
・全体的に中敷きがあまっている

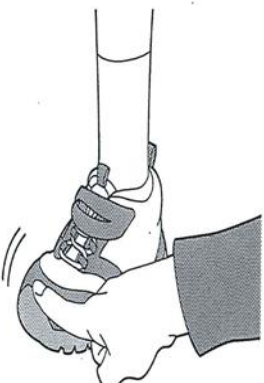
靴が大きすぎます

中敷きがないタイプの靴

中敷きがない場合は、かかとを合わせて靴を履いたまま、靴の先端を指で押しみましょう。このとき、靴の中の指を曲げず、真っすぐにしておくことがポイントです。

つま先いっぱい指がきている場合は、靴が小さくなっています。1～1.5cm押せる場合はちょうどよく、2cm以上押せる場合は、大きすぎる証拠です。

自分でサイズの確認ができない場合は、家の人と一緒にやってみましょう。



正しい靴の選び方

靴を買うときは、足の大きさをきちんと計測してから買うのが望ましいのですが、それができない場合は、左ページで紹介した方法（中敷きの上に乗ったり、つま先を押ししたりする）でサイズの確認をしてから買うようにしましょう。

しっかりと固定できるベルトやひもがついている



歩きに合わせて靴の底が曲がる




かかとや足首をしっかり支えられる



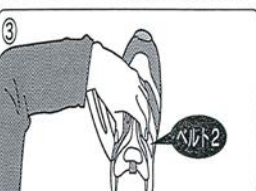
ここで曲がる

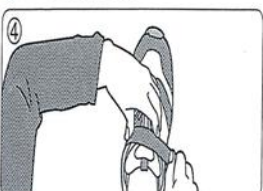
正しい靴のはき方を覚えよう（ベルトの靴の場合）

きちんと靴を履くと、たくさん歩いても疲れにくく、運動もしやすくなります。運動量が増えて体力がついたり、けがや事故を起こしにくくなるなどのメリットもあります。

- ①
 

ベルト1（ふわふわがついているところ）を外し、内ばねをつかんで、靴を大きく広げます。
- ②
 

足を入れてかかとをトントンして、足のかかとを靴のかかとに合わせます。
- ③
 


ベルト2（ちくちくしているところ）を足の内側に引き寄せ、人差し指で上から押さえます。
- ④
 

②で合わせたかかとが離れないように、ベルト1を足の外側に強く引っ張って、ベルト2に強くとめます。

間違った靴の履き方

ぬぐとき

手を使わずに脱いだり、かかとを踏んで、歩きながらつま先をトントンして履いたりすると、足が疲れたり、痛みを感じたり、靴が早く壞れたりするなど、さまざまな問題が起こります。



はくとき

